

AGILE METHODEN FÜR GEMEINNÜTZIGE ORGANISATIONEN

Katarina Peranić, Deutsche Stiftung für Engagement und Ehrenamt – 19.11.2020

Warum agile Methoden?

Auswirkungen auf die Zusammenarbeit im Team?

Wie kann Teamarbeit effizienter, selbstbestimmter und kooperativer gestaltet werden?

Und wie verhilft agiles Arbeiten zu mehr Transparenz?

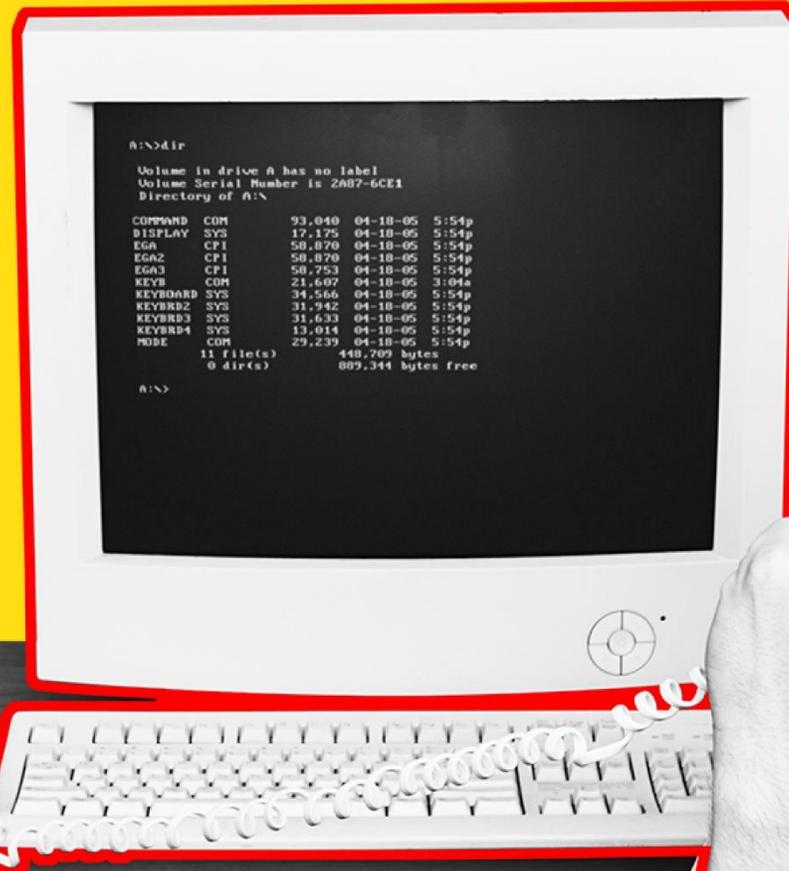
Inhalte des Webinars

SEIT 17 JAHREN IM VEREIN. WIE SEIN PC.

Jetzt Förderung beantragen und bis zu 100.000 €
für die Stärkung des ehrenamtlichen Engagements und
der digitalen Infrastruktur in deinem Verein erhalten:
deutsche-stiftung-engagement-und-ehrenamt.de



DEUTSCHE STIFTUNG
FÜR ENGAGEMENT
UND EHRENAMT



0

Warum überhaupt etwas ändern?

Wir haben das doch schon immer so
gemacht....

Isle of Man

14 Tage

Fälle insgesamt

Fälle insgesamt 258.873

Todesfälle 2.441

Polen

Belarus

Niederlande

Deutschland

Belgien

Luxemburg

Tschechien

Slowakei

Coronavirus (COVID-19)

Österreich

Schweiz

Ungarn

Moldawien

Frankreich

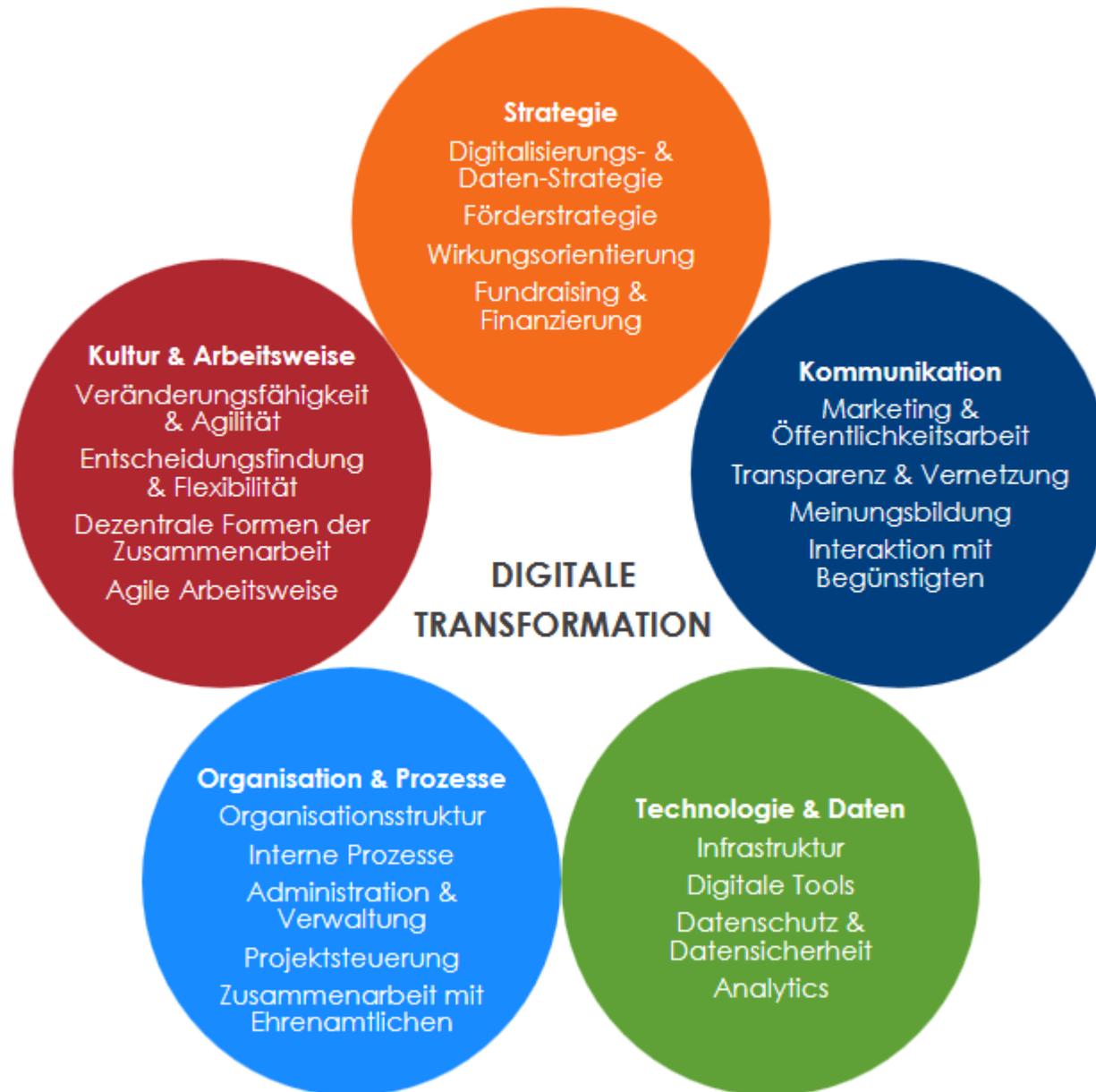
Slowenien

Rumänien



Deutschland





Nicole Dufft, Peter Kreutter, Stephan Peters, Frieder Olfe (2017):
DIGITALISIERUNG IN NON-PROFIT-ORGANISATIONEN
Strategie, Kultur und Kompetenzen im digitalen Wandel
<https://www.betterplace-lab.org/wp-content/uploads/Studie-Digitalisierung-in-Non-Profit-Organisationen-.pdf>

Standortbestimmung
– wo seht ihr euch
gerade?

komplex

- alles ist im Fluss und nicht vorhersehbar,
- keine richtigen Antworten,
- etliche Unbekannte,
- erkennbare Orientierungsmuster,
- viele konkurrierende Ideen,
- kreative und innovative Ansätze sind nötig.

probiere - erkenne - reagiere

kompliziert

- das System ist vorhersehbar,
- Ursache und Wirkung sind vorhanden aber nicht für jeden ersichtlich,
- Expertenrat ist nötig, aber
- mehr als eine richtige Antwort.

erkenne - **analysiere** - reagiere

chaotisch

- hohe Turbulenz,
- keine Ursache-Wirkungs-Beziehungen,
- große Unbekannte,
- viele Entscheidungen unter hohem Zeitdruck.

handle - erkenne - reagiere

einfach

- wiederholbare Muster und eindeutige Ereignisse,
- klare Ursachen und Wirkungen,
- klare Beziehungen,
- es gibt richtige Antworten.

erkenne - **beurteile** - reagiere



Agile Methoden

Vorteile agiler Methoden

- Auf Veränderungen kann besser reagiert werden
- Transparenz in Projekten – der Arbeit
- Verbesserte und schneller „Auslieferung“ von Ergebnissen
- Verbessertes Team-Spirit
- Förderung von Kreativität, Verantwortung und Partizipation
- Höhere Produktivität

Empirische Prozesssteuerung

- Wissen wird aus Erfahrung gewonnen
- Entscheidungen auf Basis des Bekannten getroffen
- Erwartet das Unerwartete

Transparenz	Überprüfung	Anpassung
<ul style="list-style-type: none">• Das Wesentliche muss für jeden ersichtlich sein.• Gemeinsame Prozesssprache.• Gemeinsames Verständnis von Done (wann etwas fertig ist)	<p>Laufende Überprüfung des Fortschritts und der Hilfsmittel (Artefakte) in Bezug auf Erreichung des Sprint-Ziele.</p> <p>Feedbackschleifen nutzen!</p>	<p>Aus Fehlern schnell lernen und Prozess und Projekte schnell anpassen, um weitere Abweichungen zu minimieren.</p>



SCRUM
Framework/Rahmenwerk



Mut

Fokus

Selbstverpflichtung / Engagement

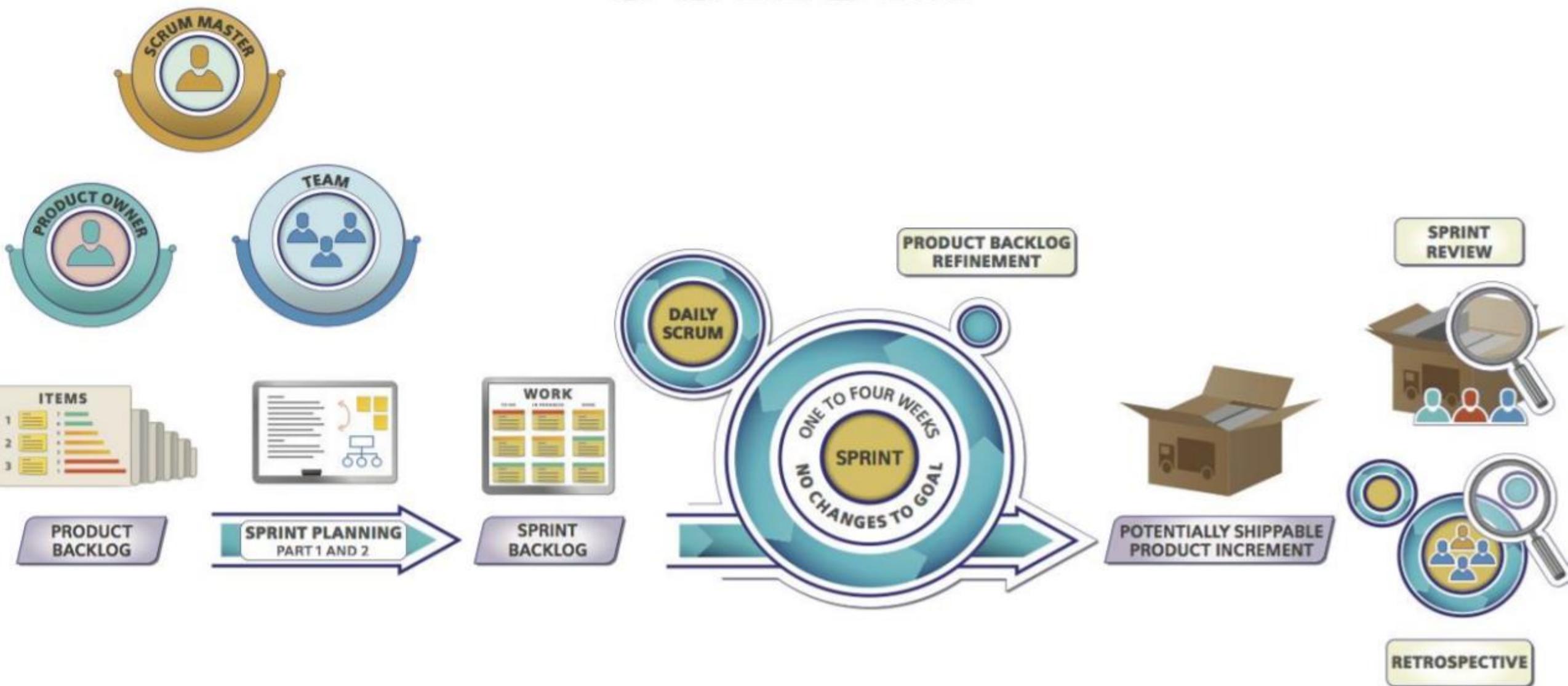
Respekt

Offenheit

Haltung und Werte von Scrum



SCRUM





Kanban

- Arbeit visualisieren
- Aufgaben begrenzen
- Workflow managen
- Regeln sichtbar machen
- Feedbackschleifen einführen
- Verbesserungen erkennen

Kanban basiert auf 6 Regeln und Praktiken:



To Do/ Zu erledigen



Review Tech partner pages

Make sure sponsors are indicated for Tech Talk

Top 10 Trends list - Forbes

TBC Webinar: Ship Now, Not Later

1:1 Nancy

Lead Gen Mandrill stats

+ Eine weitere Karte hinzufügen

Doing/ In Arbeit



Going live with server deployment

Google Adwords list of referrers

Email campaign - February

+ Eine weitere Karte hinzufügen

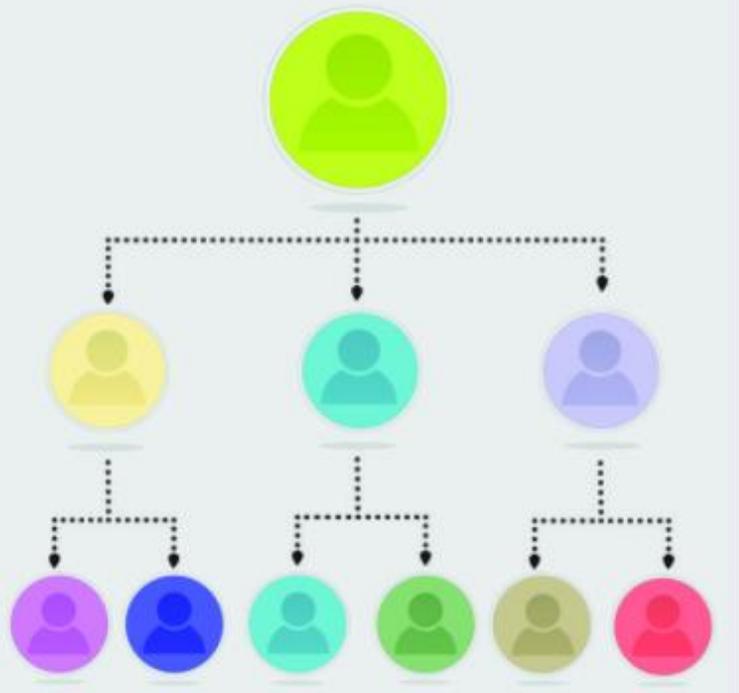
Done/ Fertig



Analytics

Branding guidelines

Q3 Webinar Content Planning



IT Solutions page

Scrum und Kanban

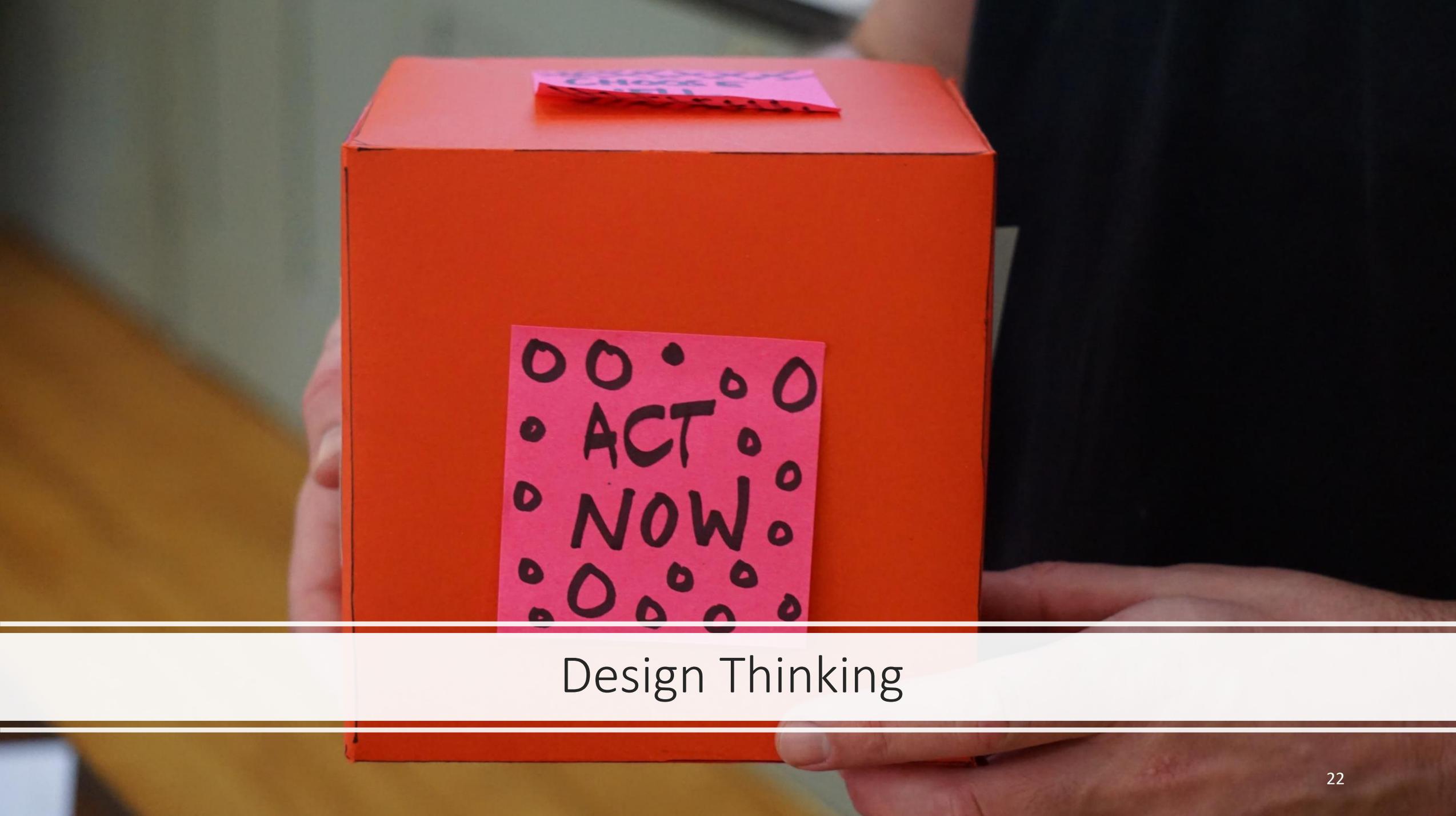
- Unterschiede

Scrum

- 3 Rollen: Product Owner, Scrum Team, Scrum Master
- Interdisziplinäre Teams
- Regelmäßig zeitliche begrenzte Sprints
- Klare Events (Review, Retro, Planning)
- Neue Aufgaben können nur im Planning aufgenommen werden oder der Sprint wird vorzeitig beendet.

Kanban

- Keine Rollen vorgeschrieben. Experten-Teams möglich
- Arbeit erfolgt kontinuierlich, ohne definiertes Ende
- Keine spezifischen Termine oder Events
- Neue Aufgaben können jederzeit ergänzt oder bestehende Aufgaben verändert werden.

A person is holding a bright orange cube-shaped box. On the top surface of the box, there is a small, rectangular pink sticky note with a pattern of small black dots. On the front face of the box, there is a larger, rectangular pink sticky note. This note has the words "ACT" and "NOW" written in large, bold, black, hand-drawn capital letters. The text is surrounded by several hand-drawn black circles of varying sizes. The background is blurred, showing a person's hands holding the box and a dark-colored shirt.

ACT
NOW

Design Thinking



8. Dezember 2020 | 8:00 – 9:00 Uhr

PROTOTYPING: IDEEN GREIFBAR MACHEN

Tipps und erste Schritte zu agilem Arbeiten

- Entscheidet und diskutiert als Team, ob ihr euch auf den agilen Weg machen wollt
- Schafft die Voraussetzungen, um agil arbeiten zu können
- Schafft **Transparenz** über Aufgaben und stellt wichtige Informationen für das Team sicher und verfügbar.
- Teilt große Aufgaben, wie Meilensteine, in **kleine Aufgabenpakete**. Die Aufgaben sollten so formuliert sein, dass sie an einem Tag zu schaffen sind.
- Arbeitet diese Aufgaben in zeitlich begrenzten **Arbeitsphasen mit konkretem Ziel** ab. So könnt ihr flexibler auf Veränderungen reagieren. Verliert aber nicht das große Ganze aus den Augen.

Tipps und erste Schritte zu agilem Arbeiten

- Einigt euch im **Team**, wann etwas fertig ist (Definition of done)
- Trefft euch **täglich** zu einer 15 minütigen Besprechung und überprüft, ob ihr noch den **Fokus** auf euere **2-Wochen-Ziel** habt und passt Aufgaben evtl. an.
- Sprecht mit euren Zielgruppen und ladet sie zu Feedbackrunden ein
- Brecht Silos auf und arbeitet in interdisziplinären Teams
- Nehmt euch Zeit um über eure Zusammenarbeit zu reflektieren und packt die wichtigsten Punkte an.



Vielen Dank!

Eure Fragen bitte.